

Kuratóriumi ülés jegyzőkönyv - 2018.11.05. 17:30

Résztevők: Osváth Andrea, Pintér Ágnes, Bakajsa Gábor, Gyapjas József, Molnár Dénes, Vagyócki Anita

Jegyzőkönyv vezető: Vagyócki Anita

Napirendi pontok:

1. Visszatekintés
2. Pénzügyek
3. Előrettekintés
4. Működésünk

1. Visszatekintés

Épülethasznosítási csoport: A munkacsoport adatlapja elfogadásra került. A tornatermi fűtőtestek borítása elkészült, 200.000,-Ft anyagköltség és 200 szülői és tanári munkaóra van benne. A munka ezzel elkezdődött, lesznek még további teendők is (zárható ablakok, világítás, öltözők, szertár, zárható helyiségek). A szülőket is felkértük arra, hogy ötleteljenek az épület hasznosításával kapcsolatban. A bérlő jelentkezőkkel folyamatban van a szerződéskötés.

GI számlák: A számunkra kiszámlázott közüzemi fogyasztásról még mindig nem kaptunk igazoló számlákat. Az épület másik bérlője is hasonló gondokkal küzd. Kölcsönösen nyilatkoznunk kell, hogy nincs kifogásunk ellene, ha a mindkettőnket érintő eredeti közüzemi számlákba a másik fél betekintési jogot kap. Az egyeztetés folyamatban van. Felelő: Bándy Barbara

Konyha bérbeadása: Januártól hosszú távra szeretnék bérelni a konyhánkat. A saját bérleti szerződésünk paramétereirez igazítjuk majd a konyha bérleti szerződését. Felelős: Osváth Andi

Közüzemek átírása: Jelenleg áll a folyamat, mert először rendeznünk kell a GI számlák kérdését, majd egy újabb átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján kérni az átírásokat a közüzemi szolgáltatóknál.

MÁK 2017 ellenőrzés: Alapvetően elégedettek voltak az ellenőrök. A kifogásolt pontok: dajka bejelentés KIR rendszerhiba miatti késedelmé, és iskolai ebéd támogatás létszám eltérései. Várjuk a határozatot.

Alapító okirat módosítás: A nyilatkozatok elkészültek, ügyvédi egyeztetés a következő lépés.

2. Pénzügyek

Épülethasznosítás bevételek: Fenntartói alapelvek megbeszélése (ki tehet a fenntartónak javaslatot, döntés a felhasználásról, tartalék képzése stb.).

Iskola-Alapítvány cash flow: Az iskola és a fenntartó közötti pénzmozgás zavartalanságának feltételei.

3. Előrettekintés

Szociális euritmia: A TK meghívására a kuratórium is képviselteti magát.

Óvoda-Iskola költségmegosztás: November 12-i megbeszélésre felkészülés.
Kintlévőségek: Elmaradt szülői adomány befizetések.

4. Működésünk

Ovi költségvetés tervezés - különös tekintettel délutánosság költségeire.

Fenntartói képzés: Tudásmegosztás a képzésen elhangzottak alapján.

Dropbox: A fenntartói és az iskolai adatok elérése.

Kommunikáció:

- kifele: a honlap alapítványi részének kezelése, megtöltése tartalommal,
- befele: szülők elérése (Csillagberek Fórum vagy hírlevél), pedagógusokkal rendszeres kommunikációt kialakítani

HATÁROZATOK:

1. A hosszú távú UTE bérleti szerződés esetében nincs lemondásra lehetőség.
2. A következő kuratóriumi ülést 2018.11.26-án, 17:30-kor tartjuk.

Budapest, 2018.11.05.

Osváth Andrea
kuratóriumi elnök