

1.1.2018/10.

Kuratóriumi ülés jegyzőkönyv - 2018.01.08. 17:30

Résztevők: Bándy Barbara, Molnár Dénes, Osváth Andrea, Szőke Eszter, Vagyócki Anita

Jegyzőkönyv vezető: Vagyócki Anita

Napirendi pontok:

1. Költségek felosztása az intézmények között
2. Felkészülés a januári Iskolaszék ülésre
3. Kiscsoportos beszélgetés a szülőkkel
4. Kurátori tiszteletdíj számfejtése
5. Tájékoztatás az Óvoda ügyeiről
6. Kiscsoportos tanítói beszélgetés

1. Költségek felosztása az intézmények között

Határozat: 2018-ban az építkezés költségeinek áttekintése az első negyedév végén esedékes. A továbbiakban minden alapítványi számla Anitához kerül, aki táblázatba rendezi őket. Negyedévente a kurátorok megvizsgálják, hogy milyen arányban érinti egy-egy számla tartalma az intézményeket. Határidő: az adott negyedévi zárást követő kuratóriumi ülés időpontja.

2. Felkészülés a januári iskolaszék ülésre

a. Gazdálkodási alapelvek kidolgozása

Bevételek

i. Szülői támogatások

Vállalásos támogatási rendszerre szeretnénk áttérni 2018. szeptembertől. Indulás előtt szeretnénk más intézmények tapasztalatait összeszedni. A Waldorf Szövetség részéről Szabó Zoli észrevételeivel egészítette ki vállalásos rendszerre vonatkozó kérdőíveinket, és vállalta azok kiküldését is. Ez utóbbi még nem történt meg. Barbara beszél Liszka Andival, és ha hónap végéig nem küldi ki a szövetség a kérdőívet, akkor mi magunk fogjuk ezt intézni.

Feladat:

1. Kommunikációs stratégia kidolgozása a szülői vállalásos rendszer bevezetéséhez - felelős: Dénes - a kommunikációs csoport bevonásával - határidő: 2018.02.10.

2. Beszélni Liszka Andival felmérés ügyben - felelős: Barbara - határidő: 2018.01.12.

ii. Szponzori támogatás

A szükséges szponzori támogatások mértékét pl. a normatíva arányában szeretnénk meghatározni, hogy legyen egy kitűzött cél, amit törekszünk elérni.

Feladat:

3. Az óvodai szponzori levelezések áttekintése - felelős: Eszter - határidő: 2018.01.24.

iii. Vállalkozási tevékenységek származó bevételek

Tornaterem: Meg kellene határozni, hogy mennyit szeretnénk még költeni rá, hogy a kiadhatóságát növeljük, illetve, hogy milyen feltételek esetén tudunk TAO pénzes szerződés vállalni.

Feladat:

4. Kis Lenke kosárlabda egyesülettel beszélni - felelős: Andi - határidő: 2018.01.15.

Könyha: meghatározni, hogy meddig próbáljuk kiadni berendezés nélkül, és ha berendezve akarjuk kiadni, mennyit tudunk költeni erre?

Feladat:

5. Érdeklődőkkel beszélni (Kelemen Gy. 2 tippje + solymáriak) - felelős: Andi - határidő: ?

Közösségi munkahely: szeretnénk-e fejleszteni azon túl, hogy a könyvtárban, vagy más helységben biztosítunk helyet a várakozó/dolgozó szülőknek? Ha igen, milyen forrásból, mit? Fel kellene mérni a szülők igényeit, fizetési hajlandóságát (cél szerinti támogatás erre a célra?)

Kiadások:

iv. Bérleti díj és rezsi

v. Tanítók bére -

- extra bevételekből mennyi költünk erre? cél szerinti szülői támogatások kezelése? (Szk)
- mit szeretnénk elérni? egyforma fizetés? fix növekedési arány az állami fizetésből kiindulva?
- milyen módszerrel lehet megvalósítani az emeléseket?

vi. Szponzori támogatás szerzésére mennyi pénzt tudunk szánni? pl. a szponzori bevétel arányában?

vii. Tartalékolás

- mi a célja? pl. normatíva nélkül is tudunk működni x ideig? y havi bért fedezzen az évi megtakarítás?
- hogy érjük el? gyerekenként fix összeg? költségvetés y %-a?

viii. Felújítás

ix. Iskolai költségek

Feladat: Folytatni a kidolgozást, felelősök: Andi, Barbara, Dénes, határidő 2018.01.17. 9:00. Beszélni Anikóval, hogy mehetünk-e az irodába, akar-e részt venni ebben? - felelős: Barbara, 2018.01.10.

b. **Iskolaszék résztvevőinek előzetes tájékoztatása**

Feladat: Írásbeli meghívó küldése a Tanítók számára, Felelős: BB, határidő 2018.01.10.

3. **Kiscsoportos beszélgetés szülőkkel**

a. jövő héttől - 5 fős csoportok meghívása (egy vagy mindkét szülő)

b. témák: ki a fenntartó, mi a szerepe, kié az iskola/óvoda, ki milyen arányban költ a jövedelméből a gyermeke(i) taníttatására

c. időpontok:

2017.01.18. csütörtök 8:45-9:45 és 10:00-11:00

2017.01.26. péntek 8:45-9:45 és 10:00-11:00

2017.01.29. 17:30-18:30 és 18:45-19:45

2017.02.05. 17:30-18:30 és 18:45-19:45

2017.02.10. 9:00-10:00 és 10:15-11:15

d. cél a tavaszi szünetig mindenkivel találkozni

Feladat: megszámolni, hogy hány család van az iskolában és az óvodában együtt, felelőse: Anita, határidő: 2018.01.10.

4. Kurátori tiszteletdíj számfejtése - november, december hónapokra

Feladat: Kurátori tiszteletdíj számfejtése Határidő: január 12, felelős B.B.

5. Tájékoztatás az Óvoda ügyeiről

A két hely továbbra is szabad.

Engedélyek rendben.

Natasa dolgozik már (délutános új óvónő)

6. Kiscsoportos tanítói beszélgetés (Dénes kezdeményezésére)

Hogyan látják a fenntartót? Hogyan látják a saját szerepüket a fenntartásban? Időzítés: Barbara informálisan kikéri Robi, Mariann, és Kata előzetes véleményét arról, hogy szerintük a szülői kiscsoportoshoz hasonló beszélgetésnek hol/mikor lenne helye. Andi Adrival és Eszterrel beszél. Dénes Ágotát, Hangát és Ágit kérdezi meg.

FELADATOK

1. Alapítványi számlák áttekintése, intézményi megosztásuk - Felelős: Kurátorok, VA Határidő: 2018.04.09., 2018.07.09., 2018.10.08., 2019.01.14.
2. Kommunikációs stratégia kidolgozása a szülői vállalásos rendszer bevezetéséhez - Felelős: MD - a kommunikációs csoport bevonásával Határidő: Február 10.
3. Az óvodai szponzori levelezések áttekintése - Felelős: SzE Határidő 2018.01.24.
4. Kis Lenke kosárlabda egyesülettel beszélni - Felelős: OA Határidő: 2018.01.15.
5. Gazdálkodási alapelvek kidolgozásának folytatása - Felelős: OA, BB, MD Határidő: 2018.01.17. 9:00
6. Iskolaszék írásbeli meghívó küldése a Tanítók számára - Felelős: BB Határidő 2018.01.10.
7. Kiscsoportos beszélgetések szülőkkel - Felelős: OA, BB, MD Határidők:
2017.01.18. 8:45-9:45 és 10:00-11:00
2017.01.26. 8:45-9:45 és 10:00-11:00
2017.01.29. 17:30-18:30 és 18:45-19:45

2017.02.05. 17:30-18:30 és 18:45-19:45

2017.02.10. 9:00-10:00 és 10:15-11:15

8. Családok száma (iskola+óvoda együtt) - Felelős: VA, Határidő: 2018.01.10.
9. Kurátori tiszteletdíj számfejtése - Felelős: BB, Határidő: 2018.01.12.
10. Kiscsoportos tanítói és fenntartói beszélgetések kapcsán vélemény kérés tanítóktól-
Felelős: OA, BB, MD Határidő: 2018.01. 31

HATÁROZAT:

1. Határozat: 2018-ban az építkezés költségeinek áttekintése az első negyedév végén esedékes. A továbbiakban minden alapítványi számla Anitához kerül, aki táblázatba rendezi őket. Negyedévente kurátorok megvizsgálják, hogy milyen arányban érinti egy-egy számla tartalma az intézményeket. Határidő: az adott negyedévi zárást követő kuratóriumi ülés ideje. A 2107-es számlákat az első negyedévhez kapcsolódóan tekintjük át.

Budapest, 2018.01.08.



Osváth Andrea
kurátor